

REQUISITOS MINIMOS DE LA GETIÓN DE DESPIDO DE TRABAJADOR (A) EMBARAZADA -PERIODO DE LACTANCIA -LICENCIA DE PATERNIDAD

Datos del centro de trabajo

- Nombre
- Dirección exacta (Provincia, Cantón Distrito y señas)
- Actividad que desarrolla

Datos del Patrono

- Nombre completo
- Cédula o documento de identidad
- Número de Teléfono
- Si es persona jurídica debe indicar Razón social y cédula jurídica

Datos del trabajador

- Nombre completo
- Cédula o documento de identidad
- Número de teléfono
- Correo electrónico
- Dirección exacta de donde vive (Provincia, Cantón Distrito y señas)
- Puesto de trabajo
- Tiempo de laborar o fecha de inicio de la relación laboral

Hechos de la gestión

- Debe indicar de forma clara y concreta los hechos en los que fundamenta la solicitud, así como la fecha exacta en la que ocurrieron los mismos

Documentación necesaria:

- Certificado de embarazo de la CCSS
- Certificado de lactancia de la CCSS
- Certificado de licencia de paternidad de la CCSS
- 1 Juego de copias de la gestión para darle traslado al trabajador (a)

- Cualquier documento que considere oportuno para darle fundamento a la solicitud
- Personería Jurídica o poder especial administrativo (en caso de ser necesario)

Datos de los testigos

- Nombre completo
- Cédula o documento de identidad
- Número de teléfono
- Correo electrónico
- Puesto de trabajo
- Hechos a los que se referirá

Nota: La solicitud debe estar debidamente firmada por el gestionante (representante legal o apoderado).