

INFORME DE GESTIÓN
SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INSPECCIÓN DE TRABAJO
30 junio 2022 AL 30 DE JUNIO 2023

DATOS DE LA FUNCIONARIA	
NOMBRE:	Leidy Lizano Mora
CARGO:	Subdirectora Nacional de Inspección de Trabajo
NUMERO DE CEDULA:	106040050
INSTITUCION:	Ministerio de Trabajo y Seguridad Social
PERIODO:	30 junio 2022 al 30 junio 2023

A. Presentación

La Ley de General de Control Interno, en Artículo 12 inciso e) y Directriz-D-1-2005-CO-DFOE, emitidas por la Contraloría General de la República, en su punto 8) establece cumplir con la presentación del Informe de Fin de Gestión, a los Jerarcas y Titulares subordinados al momento de dejar el cargo y así mismo en el punto 10) indica: Plazo para la presentación del informe de fin de gestión y la entrega formal de activos.

Es por lo anterior que la suscrita hace entrega del siguiente informe de fin de gestión por el periodo que me desempeñé como: Subdirectora en la Dirección Nacional de Inspección del Trabajo y hago devolución de activos según oficio DNI-SDDNI-OF-12-2023 del 30 de junio del 2023 y DNI-SDDNI-UABI-2-1-2023.

A continuación, se detalla el informe del fin de mi gestión en el cargo de Subdirectora Nacional de Inspección del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

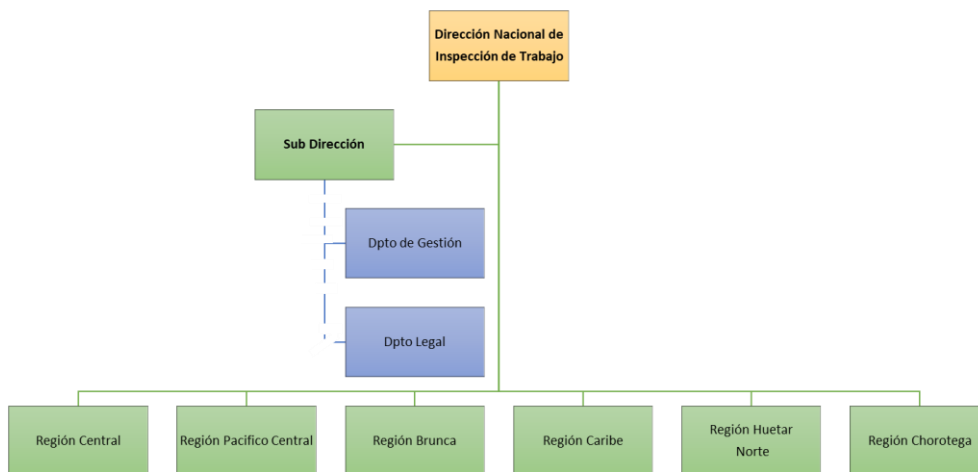
El Objetivo general de la Dirección Nacional de Inspección de Trabajo es tutelar el cumplimiento de la legislación laboral, para contribuir al mejoramiento de las relaciones laborales.

Actualmente a nivel interno se encuentra organizada de la siguiente manera:

Dirección Nacional
Subdirección Nacional
Departamento de Gestión (Staff)
Departamento Legal (Staff)
Región Central

Región Huetar Norte
Región Pacifico Central
Región Brunca
Región Caribe
Región Chorotega

Figura 1
ORGANIGRAMA INTERNO DE LA DNI



Fuente: Elaboración propia con registros administrativos, 2023

B. Resultados de la gestión

La Subdirección Nacional de Inspección ha dirigido sus esfuerzos a puntos importantes durante 2022 a 2023 entre ellos:

1. Brindar Apoyo y dar seguimiento al proceso de formulación del POI, del PNDIP, de la PIEG y el PLANOVI, de la Agenda de Trabajo Doméstico, entre otros planes de la dependencia.

Monitoreo y seguimiento mensual del avance de metas de la DNI.
Seguimiento del proceso de evaluación.

2. Contribuir con el acatamiento de las disposiciones que solicita la Auditoría Interna y dar respuesta a los cuestionarios enviados por dicha instancia.

3. Apoyar y dar seguimiento a los Informes de Control Interno, entre ellos: Elaboración del SEVRI, los Planes de Mejora y el Proceso de Autoevaluación de la DNI.

4. Apoyo al Equipo Especializado en Género y al Equipo Especializado en Salud Ocupacional, mediante la realización de reuniones de seguimiento de dichas acciones.

5. Apoyar las labores relacionadas con la selección de los RRHH de la DNI, entre ellas la realización de las entrevistas con las personas que se postulan en los diferentes puestos, cuando la Dirección lo requiera.

6. Seguimiento a los procesos de documentación de procedimientos de la DNI.

7. Seguimiento a la firma de los acuerdos de compromiso de las personas funcionarias de la dependencia.

8. Seguimiento a la firma de los contratos de teletrabajo de las personas funcionarias de la DNI.

9. Formulación y seguimiento de los Proyectos del Despacho, mediante la realización de reuniones con los diferentes equipos de trabajo.

10. Acompañar el proceso de formulación y ejecución del presupuesto, control de gastos de las diferentes partidas y subpartidas, de acuerdo a las necesidades de la DNI.

11. Seguimiento a los procesos de capacitación de las personas funcionarias, para cumplir con el POI y el Plan Institucional de Capacitación.

12. También en este periodo se han hecho esfuerzos con respecto a la ejecución y seguimiento a los mantenimientos de los vehículos asignados a la DNI en los periodos 2022 y lo que llevamos del 2023 del programa 731 de acuerdo a lo anterior se procede a informar:

El año 2022 finalizó con un total de 94 servicios de mantenimiento preventivo y correctivo realizados a los vehículos de la DNI por un total de ¢15,011,665.93 distribuido entre los 36 vehículos con los que cuenta este programa.

En lo que se lleva del periodo 2023 se han realizaron un total de 48 servicios de mantenimiento preventivo y correctivo por un total de ¢11.967.508,57 distribuido entre los vehículos a cargo de la DNI.

13. Otro resultado que es importante destacar es la labor de los equipos especializados de Salud Ocupacional y Género los cuales han logrado fortalecerse y generar resultados como los siguientes:

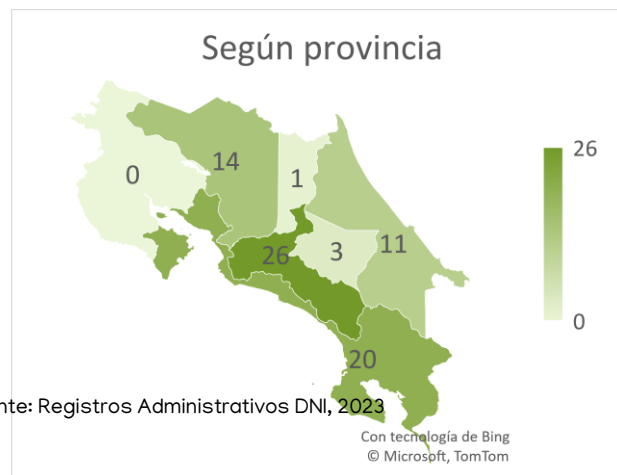
Total de personas trabajadoras tuteladas	Hombres	Mujeres
5972	4245	1727

Inspecciones especializadas en Salud Ocupacional

Cuadro 3

Visitas por provincia	
Alajuela	14
Cartago	3
Guanacaste	0
Heredia	1
Limón	11
Puntarenas	20
San José	26
Total	75

Figura 2



Cuadro 4

Actividad Económica	
Industria	21
Comercio	21
Agricultura	11
Construcción	3
Transporte	0
Servicios	19
Total	75

Fuente: Registros Administrativos DNI, 2023

Inspecciones especializadas en Género

Cuadro 5

Costa Rica, MTSS: Inspecciones con Enfoque de Género, según el tipo de visita, por región. Mayo 2023

Tipo de visita	Inspecciones	Revisiones	Total
Total	129	99	228
Región Central	16	12	28
Región Chorotega	28	11	39
Región Pacífico Central	12	7	19
Región Brunca	25	38	63
Región Huetar Caribe	26	17	43
Región Huetar Norte	22	14	36

Fuente: SILAC

Cuadro 6

Costa Rica, MTSS: Inspecciones con Enfoque de Género, por región y sector de actividad. Mayo 2023

Sector de actividad	Agropecuario	Comercio	Construcción	Industria	Servicios	Total
Total	35	51	1	11	31	129
Región Central		7			9	16
Región Chorotega	16	9		1	2	28
Región Pacífico Central		5	1	2	4	12
Región Brunca	4	14			7	25
Región Huetar Caribe	7	10		3	6	26
Región Huetar Norte	8	6		5	3	22

Fuente: SILAC

14. No omito manifestar que en lo que va de este año se entregó equipo de limpieza, papel bond y papel higiénico, a todas las regiones de la Inspección para distribución en todas sus oficinas. También se entregaron 58 sillas ergonómicas, que se distribuyeron proporcionalmente de acuerdo a la cantidad de funcionarios en cada región y se instruyó a las jefaturas regionales dar prioridad a los funcionarios que más lo necesitan o que previamente presentaron dictamen médico. Se instalaron 34 llantas nuevas distribuidos en los vehículos a cargo de la Inspección a nivel nacional.

Sin otro particular y quedando a la orden, me suscrito.

Atentamente,

Leidy Lizano Mora

Subdirectora

Dirección Nacional de Inspección de Trabajo